

REGOLAMENTO SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

PREAMBOLO

In attuazione dell'articolo 5 dello Statuto e ai sensi dell'articolo 5 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), l'associazione, nel perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, si impegna ad assistere gli associati mediante l'organizzazione di attività aventi ad oggetto l'educazione e l'istruzione dei figli minori degli associati, nonché l'organizzazione di attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale.

In particolare, l'associazione prevede l'erogazione di sussidi, servizi e prestazioni al fine di ridurre gli oneri legati alla gestione familiare e alle sue esigenze.

Il Consiglio di Amministrazione della Mutua approva il presente regolamento.

ART. 1 – BENEFICIARI

I sussidi alla famiglia di cui al presente regolamento sono erogati in favore degli associati regolarmente iscritti a Mutua Madonna del Granato ETS, di seguito per brevità denominata "Mutua", a sostegno dei percorsi di scolarizzazione e delle attività sportive e culturali svolte dai rispettivi figli minori (18 anni non compiuti).

ART. 2 – TIPOLOGIE E IMPORTI DEI SUSSIDI

La Mutua, in occasione della nascita di un figlio, dell'iscrizione ai diversi cicli scolastici e dello svolgimento di attività sportive o culturali da parte dei figli minori, riconosce all'Associato i seguenti sussidi, nei limiti degli importi e delle frequenze di seguito indicati:

N° Sussidio	Tipologia di Sussidio	Importo massimo
1	Sussidio per i nuovi nati destinato all'acquisto di materiali e beni per il neonato	100,00 € per figlio
2	Sussidio iscrizione del proprio figlio/a al primo anno dell'Asilo Nido, destinato all'acquisto di materiale scolastico/didattico presso cartoleria convenzionata	50,00 € per figlio
3	Sussidio iscrizione del proprio figlio/a al primo anno della Scuola dell'Infanzia, destinato all'acquisto di materiale scolastico/didattico presso cartoleria convenzionata	50,00 € per figlio
4	Sussidio finalizzato all'acquisto di materiale scolastico/didattico, per figlio/a iscritto/a alla classe prima della Scuola Elementare	50,00 € per figlio

N° Sussidio	Tipologia di Sussidio	Importo massimo
5	Sussidio finalizzato all'acquisto di libri di testo o materiale scolastico presso convenzionato, per figlio/a iscritto/a alla classe prima della Scuola Media	50,00 € per figlio
6	Sussidio finalizzato all'acquisto di libri di testo o materiale scolastico presso convenzionato, per figlio/a iscritto/a alla classe prima della Scuola Superiore	50,00 € per figlio
7	Sussidio per attività sportive	40,00 € per figlio
8	Sussidio per attività culturali extrascolastiche	40,00 € per figlio

I sussidi dal n. 1 al n. 6 sono definiti “sussidi a supporto del percorso scolastico”; i sussidi n. 7 e n. 8 sono definiti “sussidi sportivi e culturali”.

ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI SUSSIDIO

L'erogazione dei sussidi avviene dietro presentazione di specifica richiesta alla Mutua, mediante una delle seguenti modalità:

1. **Cartacea:** il modulo “Richiesta sussidio alla famiglia” è disponibile presso la sede sociale della Mutua e sul sito internet della Mutua, alla pagina “*Come Funziona*”, sezione “*Modulistica*”. Il modulo, compilato e corredato degli allegati richiesti, deve essere consegnato o spedito alla Mutua ovvero consegnato in busta chiusa presso uno degli sportelli della Banca di Capaccio Paestum e Serino, Associato Sostenitore della Mutua. Qualora la consegna sia effettuata da persona delegata, il modulo deve essere accompagnato da delega firmata dal beneficiario del sussidio e da copia del suo documento di identità.
2. **Online:** accedendo all'Area Riservata presente sul sito internet della Mutua ovvero sulla relativa APP, selezionando la voce “*Rimborsi*” e successivamente “*Richiedi un rimborso*”, e portando a termine la procedura guidata.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La richiesta di sussidio deve essere accompagnata dalla seguente documentazione:

Sussidio n. 1 – Nuovi nati

- ✓ autocertificazione, redatta sul modulo disponibile sul sito internet della Mutua nella sezione “*Modulistica*”;
- ✓ giustificativo fiscale (fattura, ricevuta o scontrino) rilasciato da esercente convenzionato, attestante l'acquisto di materiali e beni per il neonato.

Sussidi dal n. 2 al n. 6 – Percorso scolastico

- ✓ documentazione attestante l'iscrizione del figlio/a all'Asilo Nido, alla Scuola dell'Infanzia o alla classe prima della Scuola Elementare, Media o Superiore, rilasciata dall'istituto; è ritenuta valida anche l'iscrizione online effettuata tramite la piattaforma del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- ✓ giustificativo fiscale (fattura, ricevuta o scontrino) rilasciato da esercente convenzionato, attestante l'acquisto di libri di testo o di materiale scolastico/didattico.

Sussidi n. 7 e n. 8 – Attività sportive e culturali extrascolastiche

- ✓ documentazione attestante l'iscrizione del figlio/a all'associazione, società sportiva, palestra, istituto o altro ente operante, rispettivamente, nel settore sportivo o culturale;
- ✓ giustificativo di pagamento (fattura, ricevuta, scontrino ovvero quietanza o distinta di bonifico) rilasciato dall'ente erogatore del servizio.

L'Associato è tenuto a consentire gli eventuali controlli disposti dalla Mutua ad integrazione della richiesta presentata e a fornire ogni informazione utile alla liquidazione del sussidio.

ART. 5 – TERMINI DI PRESENTAZIONE

La richiesta di sussidio, completa della relativa documentazione, deve pervenire alla Mutua entro **120 giorni**:

- ✓ dalla nascita del figlio, per il sussidio n. 1;
- ✓ dalla data di acquisto dei libri di testo o del materiale scolastico/didattico presso l'esercente convenzionato, per i sussidi dal n. 2 al n. 6;
- ✓ dalla data di iscrizione del figlio all'attività sportiva o culturale, per i sussidi n. 7 e n. 8.

La competenza dei sussidi n. 7 e n. 8 è riferita all'anno nel quale la richiesta è stata presentata.

ART. 6 – LIMITAZIONI ED ESCLUSIONI

Disposizioni comuni

I sussidi sono riconosciuti per un importo pari alla spesa documentata e, in ogni caso, non superiore all'importo massimo indicato nella tabella di cui all'art. 2.

Nell'ipotesi in cui entrambi i genitori siano Associati della Mutua, la richiesta relativa a ciascun sussidio potrà essere presentata da uno soltanto di essi.

I sussidi sono erogati unicamente qualora il figlio minore dell'Associato sia stato preventivamente comunicato alla Mutua e registrato nel *Gestionale della Mutua*. La comunicazione di un nuovo figlio minore può essere effettuata mediante l'apposito modulo disponibile sul sito internet della Mutua nella sezione "*Modulistica*".

In presenza di più figli, i sussidi sono riconosciuti in favore di ciascuno di essi, nel rispetto delle limitazioni di cui al presente articolo.

Sussidi a supporto del percorso scolastico (dal n. 1 al n. 6)

I sussidi sono erogati esclusivamente nel caso in cui l'acquisto sia effettuato presso un esercente convenzionato, il cui elenco è consultabile sul sito internet della Mutua alla pagina "Convenzioni".

Il sussidio n. 1 è riconosciuto anche in caso di adozione; in tale ipotesi il termine di cui all'art. 5 decorre dalla data di ingresso del minore nel nucleo familiare.

Sussidi sportivi e culturali (n. 7 e n. 8)

I sussidi sportivi e culturali sono tra loro alternativi nel medesimo anno e ciascuno di essi è erogato con frequenza biennale. L'Associato può pertanto richiedere, nell'anno di riferimento, il sussidio sportivo oppure quello culturale; nell'anno successivo può richiedere esclusivamente il sussidio di tipologia diversa, mentre la tipologia già richiesta potrà essere nuovamente domandata a partire dal secondo anno successivo (ad esempio: l'Associato che richiede il sussidio sportivo nel 2026 potrà richiedere il sussidio culturale nel 2027 e nuovamente il sussidio sportivo nel 2028).

I sussidi sportivi e culturali sono erogati anche qualora l'attività sia svolta presso un ente non convenzionato.

ART. 7 – DEFINIZIONE DI ESERCENTE CONVENZIONATO

Per "esercente convenzionato" si intende, a titolo esemplificativo, l'attività di commercio al dettaglio di beni per la prima infanzia, di libri di testo e di materiale scolastico/didattico (ivi comprese le cartolerie) che abbia sottoscritto apposita convenzione con il Comipa, Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza cui la Mutua aderisce.

In forza della convenzione, l'Associato beneficia di condizioni di favore negli acquisti e nei servizi erogati e può richiedere la liquidazione dei sussidi dal n. 1 al n. 6 di cui all'art. 2. L'elenco degli esercenti convenzionati è consultabile sul sito internet della Mutua alla pagina "Convenzioni".

ART. 8 – DECORRENZA DELLE GARANZIE – TERMINI DI ASPETTATIVA

I sussidi di cui al presente regolamento decorrono dalle ore 24:00 del novantesimo giorno successivo all'accoglimento della domanda di ammissione e al pagamento della quota di ammissione e del contributo associativo annuo.

ART. 9 – DISPOSIZIONI ESECUTIVE

L'Associato è tenuto ad osservare le norme di funzionamento e le disposizioni di attuazione del presente regolamento emanate dal Consiglio di Amministrazione della Mutua e portate a sua conoscenza.

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla Mutua, l'Associato si impegna all'osservanza delle presenti norme regolamentari.